

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ МБДОУ «ДС № 23»
НА 2021-2023г.г.**

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «ДС № 23».

Задачи:

- совершенствовать систему локальных актов МБДОУ «ДС № 23», обеспечить их соответствия нормам действующего законодательства;
- провести мониторинг деятельности МБДОУ «ДС № 23» по реализации антикоррупционных мер в сфере образования и оценки их эффективности;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- организация и методическое обеспечение антикоррупционной пропаганды в МБДОУ «ДС № 23»;
- содействовать реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторах, через ее освещение на сайте ДОУ.

| № п/п | Мероприятия по реализации антикоррупционной политики | Сроки | Ответственные за исполнение |
|--|---|---------------|-----------------------------|
| 1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности | | | |
| 1.1. | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | постоянно | Шевадрова Е.В., заведующий |
| 1.2. | Разработка, введение и утверждение плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики на 2021-2023 гг. | февраль 2021 | Шевадрова Е.В., заведующий |
| 1.3. | Назначение ответственных лиц, наделенных функциями по предупреждению коррупционных правонарушений | Февраль 2021 | Шевадрова Е.В., заведующий |
| 1.4. | Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции в системе образования | февраль 2021 | Шевадрова Е.В., заведующий |
| 1.5. | Разработка, утверждение и введение в действие Положения о комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ «ДС № 23» | февраль 2021 | Шевадрова Е.В., заведующий |
| 2. Антикоррупционная экспертиза локальных актов и их проектов | | | |
| 2.1. | Принятие практических мер по совершенствованию системы локальных актов МБДОУ «ДС № 23» и обеспечению их соответствия нормам действующего законодательства | 2021-2023г.г. | Шевадрова Е.В., заведующий |
| 2.2. | Обеспечение соответствия локальных актов и их проектов требованиям законодательства при проведении антикоррупционной экспертизы документов | 2021-2023г.г. | Шевадрова Е.В., заведующий |

| | | | |
|--|---|-----------------------|---|
| 2.3. | Консультирование сотрудников детского сада по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства | 2021-2023г.г. | Юристы управления образования (по согласованию), Шевадрова Е.В., заведующий |
| 2.4. | Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений и их корректировка | февраль-июнь 2021 г. | Юристы управления образования (по согласованию), Шевадрова Е.В., заведующий |
| 3. Антикоррупционный мониторинг | | | |
| 3.1. | Проведение мониторинга деятельности МБДОУ «ДС № 23» по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств | 1 раз в год | Шевадрова Е.В., заведующий, Недведская И.В., председатель ППО |
| 3.2. | Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ «ДС № 23», качеством предоставляемых образовательных услуг | 1 раз в год(май) | Черняева Е.М., старший воспитатель |
| 3.3. | Разработка анкет (опросников) по антикоррупционной тематике для проведения анкетирования | Ежегодно | Черняева Е.М., старший воспитатель |
| 4. Организационные мероприятия по противодействию коррупции | | | |
| 4.1. | Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма | постоянно | Шевадрова Е.В., заведующий |
| 4.2. | Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Ежегодно (апрель) | Шевадрова Е.В., заведующий |
| 4.3. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при руководителе; - педагогических советах; - общих собраниях работников; - собраниях и конференциях для родителей. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры | По мере необходимости | Шевадрова Е.В., заведующий |
| 4.4. | Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства | по факту выявления | Шевадрова Е.В., заведующий |
| 4.5. | Информационное взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями | постоянно | Шевадрова Е.В., заведующий |

| | | | |
|--|--|-----------|---|
| | правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции | | |
| 4.6. | Обеспечение наличия Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МБДОУ «ДС № 23» | постоянно | Шевадрова Е.В., заведующий |
| 4.7. | Рассмотрение жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон, соцсети) на действия (бездействия) руководителя и сотрудников МБДОУ «ДС № 23» с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки | постоянно | Шевадрова Е.В., заведующий, Недведская И.В., председатель ППО, Аверина Ю.С., председатель родительского комитета |
| 4.8. | Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ «ДС № 41» | постоянно | Шевадрова Е.В., заведующий, Аверина Ю.С., председатель родительского комитета |
| 5. Совершенствование организации деятельности МБДОУ «ДС № 23» по размещению государственных заказов | | | |
| 5.1. | Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов | постоянно | Шевадрова Е.В., заведующий, Плотникова А.С., контрактный управляющий |
| 5.2. | Контроль за своевременным размещением информации о госзакупках (планов-графиков, отчетов об исполнении контрактов) на портале госзакупок. | постоянно | Шевадрова Е.В., заведующий |
| 6. Регламентация использования имущества и ресурсов МБДОУ «ДС № 23» | | | |
| 6.1. | Организация систематического контроля за качеством проведения ремонта в ДОУ, заполнением актов выполненных работ | постоянно | Гречишникова Л.А., завхоз |
| 6.2. | Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы и добровольных пожертвований родителей, спонсоров; - распределения выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании комиссии по распределению стимулирующего фонда | постоянно | Шевадрова Е.В., заведующий, Недведская И.В., председатель ППО, Аверина Ю.С., председатель родительского комитета |
| 7. Обеспечение открытости и доступности деятельности МБДОУ «ДС № 23» | | | |
| 7.1. | Обеспечение функционирования в МБДОУ «ДС № 23» «горячей линии», Интернет-сайта и других информационных каналов, позволяющих участникам воспитательно- | постоянно | Шевадрова Е.В., заведующий, Черняева Е.М., старший |

| | | | |
|------|--|-----------------------|--|
| | образовательного процесса сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями | | воспитатель |
| 7.2. | Публикация и размещение на Интернет-сайте, стендах ежегодных отчетов о реализации мер антикоррупционной политики | постоянно | Шевадрова Е.В., заведующий |
| 7.3. | Представление общественности отчета о самообследовании МБДОУ «ДС № 23» за календарный год | ежегодно (апрель) | Черняева Е.М., старший воспитатель |
| 7.4. | Обеспечение выполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг | постоянно | Шевадрова Е.В., заведующий |
| 7.5. | Организация и осуществление еженедельного приема граждан, в том числе и по вопросам противодействия коррупции | постоянно | Шевадрова Е.В., заведующий |
| 7.6. | Обеспечение наличия в МБДОУ «ДС № 23» книги замечаний и предложений | постоянно | Шевадрова Е.В., заведующий |
| 7.7. | Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению | ежегодно (декабрь) | Черняева Е.М., старший воспитатель |